

22 JUNI, 2017

VERTROUWEN & VERWACHTEN

BELEIDSPLAN 2017-2021

HERVORMDE GEMEENTE RIJSSEN

INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding en doel beleidsplan.....	2
2. Identiteit.....	4
3. Eenheid in verscheidenheid.....	6
4. Eredienst en liturgie.....	8
5. Bediening van het Woord.....	10
6. Bediening van de sacramenten.....	11
7. Pastoraat.....	13
8. Ouderenpastoraat.....	15
9. Apostolaat - Gemeenteopbouw.....	16
10. Apostolaat - Evangelisatie.....	17
11. Apostolaat - Zending.....	18
12. Diaconaat.....	19
13. Catechese.....	21
14. Vorming en toerusting.....	23
15. Jeugdwerk.....	25
16. Beheerzaken.....	26
17. Onderwijscommissie.....	29
Bijlage 1 Kerkdiensten en liturgie.....	31
Bijlage 2 Commissies van bijstand.....	36

1. Inleiding en doel beleidsplan

Inleiding

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland ziet als een van de taken van de kerkenraad "het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente." Omdat het huidige beleidsplan per 31 december 2015 afliep, heeft de algemene kerkenraad in zijn vergadering van 27 november 2014 een commissie herziening beleidsplan (CHBP) ingesteld, die als taak had om een nieuw beleidsplan aan de algemene kerkenraad voor te leggen.

De CHBP heeft hiertoe gesprekken gevoerd met de moderamina van alle wijken, het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met veel commissies van bijstand van de algemene kerkenraad. Na een eerste bespreking in de algemene kerkenraad is dit beleidsplan ter beoordeling, voorgelegd aan de wijkkerkenraden. De bevindingen van de wijkkerkenraden zijn besproken en hebben geleid tot een voorlopige vaststelling van het beleidsplan door de algemene kerkenraad in zijn vergadering van 23 maart 2017. Vervolgens is het beleidsplan gepubliceerd en kenbaar gemaakt aan de gemeente en is de gemeente in de gelegenheid gesteld schriftelijk haar mening kenbaar te maken. Op 10 mei 2017 is vervolgens een gemeenteavond belegd, waar het voorlopige beleidsplan werd toegelicht en vragen gesteld konden worden. De algemene kerkenraad heeft tenslotte in zijn vergadering van 22 juni 2017 het beleidsplan definitief vastgesteld.

De beschrijving van het doorlopen proces doet onvoldoende recht aan de inzet van velen om mee te denken en mee te schrijven in de opzet van het beleidsplan. Velen hebben een bijdrage willen en kunnen leveren en daaruit blijkt eens te meer dat de gemeente velen aan het hart gaat, voor nu en voor de toekomst. Zeker als we letten op de kansen en mogelijkheden die er ook anno 2017 zijn voor verkondiging van het evangelie en het omzien naar elkaar in de gemeente. Maar ook sluiten we onze ogen niet voor vragen en uitdagingen, waar we als christelijke gemeente mee te maken krijgen.

Speerpunten

Vanuit de besprekingen met de moderamina, colleges en commissies zijn diverse onderwerpen en thema's aangedragen die meegenomen zijn in het voorliggende beleidsplan. Er zijn enkele thema's die we met name willen noemen, omdat die zowel veelvuldig werden aangedragen en besproken, en/of van relatief grote betekenis zijn in het kerk zijn in Rijssen, in de periode 2017-2021 en daarmee speerpunten van het beleid zullen zijn:

- Omzien naar elkaar: hoe kunnen we als gemeente en als gemeenteleden (meer) oog hebben voor elkaar binnen en buiten de gemeente, op zondag maar ook door de week, waarbij we met name oog hebben voor de gemeenteleden tussen de 20-40 jaar. De andere leeftijdsgroepen zullen we zeker niet uit het oog verliezen.
- Toerusting: hoe kunnen we zorgen voor een goede toerusting van catecheten, leidinggevenden bij clubs, ambtsdragers etc.
- Radicale en eigentijdse prediking: in de prediking mag, ja moet het gaan over hoe God en Zijn Woord relevant zijn voor het persoonlijk leven van de gemeenteleden, in de relatie tot God en tot elkaar, waarbij het Woord zeggingskracht en antwoord heeft op de levensvragen van nu en dus ook een leidraad mag zijn in het dagelijks leven.
- Ouderenpastoraat: we kennen in Rijssen een grote en steeds groter wordende groep ouderen, die kerkelijk betrokken zijn, waar we dankbaar voor zijn. Tegelijkertijd roept dat praktische vragen op, over hoe we naar de toekomst toe de herderlijke zorg vormgeven en blijven geven.

Opzet en doel van het beleidsplan

Het doel van dit beleidsplan is om een visie te formuleren op de diverse aspecten en onderdelen van het gemeente-zijn en het gemeentewerk voor nu en voor de toekomst. Het beleidsplan helpt ons het kerkenwerk te evalueren en zo nodig bij te sturen.

Het beleidsplan besteedt per onderwerp aandacht aan de visie, aandachtsgebieden voor de komende jaren, beleidskaders die bepalend zijn en een vertaling naar beleidsvoornemens. De beleidsvoornemens worden tevens weergegeven in een bijlage bij dit beleidsplan (Bijlage 3) en daarbij uitgezet in de tijd. Gedurende de looptijd van het beleidsplan zal de realisatie van de beleidsvoornemens jaarlijks worden besproken, te weten in november in de wijkkerkenraden en in januari in de algemene kerkenraad.

Vertrouwen en Verwachten

Dat zijn de kernwoorden voor dit beleidsplan.

Vertrouwen: is dat niet de diepste beschrijving van geloven? Dat we vertrouwen op God Die Zijn gemeente bouwt en bewaart, die het verbond opgericht heeft en staande houdt. Hij Die in Zijn Zoon ons alles gegeven heeft en wil geven en dat door Zijn Heilige Geest vast en waar wil maken in ons hart. Dan mogen we als gemeente in welke tijd dan ook, voortgaan in vertrouwen, achter Hem aan en met vertrouwen de toekomst tegemoetzien, omdat Hij alles in Zijn hand heeft en houdt.

Verwachten: de christelijke gemeente is een gemeente met verwachting, verwachtede de toekomst van onze Heere Jezus Christus. Voor het leven van hier en nu is er verwachting, dat Hij doorgaat, ondanks tekorten aan onze kant, waar Hij gebruik maakt van gewone mensen.

Vanuit dat vertrouwen en verwachten leggen we dit beleidsplan biddend en vol vertrouwen en verwachting in Zijn handen met de woorden van Psalm 65 vs 1 "Gij hoort hen, die Uw heil verwachten, o Hoorder der gebeden". Door het gebed wil God de gemeente en de gemeenteleden bouwen en versterken en dan worden we ook op de juiste wijze toegerust om, ieder op onze eigen plek, Hem te dienen en dienstbaar te zijn voor de naaste veraf en dichtbij.

Rijssen, 22 juni 2017

2. Identiteit

1. Visie

De drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest deed de Hervormde Gemeente van Rijssen ontstaan door de verkondiging van het Evangelie. Hij zorgt er in Zijn genade en trouw ook voor dat de gemeente blijft bestaan. Daarvoor richt Hij telkens Zijn verbond op met ouders en kinderen, enz.

We weten ons voor de identiteit van de Hervormde Gemeente te Rijssen gebonden aan de Heilige Schrift. Deze is als Gods Woord de bron en de norm voor de leer en het leven van het geloof van de gemeente in deze tijd.

Jezus Christus de Gekruisigde en Opgestane is het Fundament van de gemeente. Het is de roeping om te leven voor Hem. Belangrijk is daarom de persoonlijke omgang met God door Zijn Woord en het gebed. De gemeente is ook verbonden met elkaar. Belangrijk is daarom het omzien naar, en meeleven met elkaar. Zo is Gods gemeente te Rijssen onderweg. Door God gezonden in de wereld, geroepen om van Hem te getuigen en Hem te dienen, om hier vreemdeling te zijn en Hem te eren.

De Apostolische geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius verbinden ons met de kerk van alle eeuwen en plaatsen.

De Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels plaatsen onze gemeente in de traditie van de kerk van de reformatie. Zo is onze gemeente een christelijke gemeente op gereformeerde grondslag. De belijdenisgeschriften helpen en leiden ons tot het juiste verstaan van de Heilige Schrift. Zij spreken getrouw, beproeven het Woord van God en kunnen ons daarom behoeden voor eenzijdigheid en dwaling. De belijdenis is een getuigenis waarin we elkaar binnen de gemeente van Christus herkennen en waarop we elkaar mogen aanspreken.

De Hervormde Gemeente te Rijssen behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. Daarbij heeft zij de zgn. "Verklaring van gereformeerd belijden" ondertekend. Deze verklaring is door de synode van de Nederlandse Hervormde Kerk goedgekeurd (d.d. 12 december 2003) en aangereikt, om daarmee aan te geven hoe wij onze plaats innemen in de PKN.

2. Beleidskaders

We willen ons in alles houden aan het Woord van God en ons bewegen binnen de grenzen die Hij ons daarin aangeeft. Die vinden we ook terug in de belijdenissen / de belijdenisgeschriften die uit de Bijbel opkomen en daarop gegrond zijn. We weten ons daarbij ook gebonden aan de verklaring van gereformeerd belijden.

3. Aandachtspunten

- De Heere onze God geeft en laat ons als gemeente veel wat goed is. Helaas merken we wel dat de kennis van het Woord van God en de belijdenis afnemen.
Dat komt doordat gemeenteleden minder of niet meer trouw naar de kerk gaan en weinig of niet betrokken zijn bij het gemeentewerk in de week. Het is ook te merken aan de levensstijl en ethische keuzes rond bijv. huwelijk, seksualiteit en samenwonen.
- Het kerkelijk denken en besef wordt minder, o.a. doordat men sterker uitgaat van eigen gevoel en zodoende van een kerk waarin men zich thuis voelt. En niet van het feit dat de God van het verbond mij in deze kerk heeft geplaatst en ik daarom mijn plaats daar ook dien in te nemen, als lid. Daarbij kan het zicht op Gods kerk en werk in de wereld verbeterd worden.
- Opmerkingen als "ieder gelooft op z'n eigen manier", "we dienen allemaal dezelfde God" en "het maakt niet uit wat je gelooft", ondermijnen de identiteit van de gemeente naar binnen en naar buiten.
- De grootte van de gemeente is een zegen van onze trouwe en genadige God. Die biedt allerlei kansen en mogelijkheden. Maar dit heeft ook schaduwzijden: de enkeling wordt niet gezien en kan geruisloos afhaken.
- De vervulling van vacatures van ambtsdragers en het inzetten van mensen in het gemeentewerk gaat niet altijd even gemakkelijk. Het werk in de gemeente wordt gedaan door verhoudingsgewijs vaak dezelfde gemeenteleden.

4. Beleidsvoornemens

- Wegen zoeken en vinden om de gemeenteleden meer het mooie en rijke van God, Zijn Woord en dienst te doen kennen, zodat ze ernaar gaan verlangen om daaruit, uit Hem te leven.
- Wijzen op de zegen en het belang van de eredienst en het in de week gemeente zijn, voor ons en onze kinderen.
- Aanspreken op de verantwoordelijkheid als lid van Gods gemeente, met het oog op de opbouw van de gemeente. Gods verbond met ons vraagt om (geloofs)antwoord, door zich in te zetten voor- en in het gemeentewerk- ambtelijk of anders.
- Oog en hart hebben voor de enkeling.

3. Eenheid in verscheidenheid

1. Visie

Te midden van allerlei kerken en groepen, stromingen en richtingen weten wij ons als Hervormde Gemeente het nauwst verbonden met de hervormd-gereformeerde beweging in de Protestantse Kerk in Nederland. Vervolgens is het dan zo, dat wij, onze gemeente zouden willen typeren als een eenheid in verscheidenheid.

Wij realiseren ons dat de praktijk hierbij een zoeken is. Hoe kunnen we als Gods gemeente in de 21^{ste} eeuw oprecht gemeente zijn in de zin, zoals de Bijbel dat omschrijft, waarbij de gemeenteleden samen het lichaam vormen en er zicht is op de veelheid aan talenten, mogelijkheden, maar ook aan zorgen en vragen van het individuele gemeentelid en zijn/haar weg door het leven. De "eenheid" van de gemeente in Christus is de basis van ons denken, de "verscheidenheid" kan ons als gemeente versterken en zal ons niet uit elkaar drijven, omdat we hoofdzaken en bijzaken weten te onderscheiden en we elkaar willen dragen en niet uit oog willen verliezen.

Het Bijbels spreken over eenheid en verscheidenheid (denk o.a. aan Handelingen 15, Romeinen 14 en 15, 1 Korinthe 12 en Efeze 4) is daarin voor ons normerend en richtinggevend. "De eenheid in de 'doctrina Christi', de gebondenheid aan Hem Die de Waarheid is en Wiens Woord de Waarheid is, betekent geen eenvormigheid, maar een gemeenschap waarin we elkaar op die gebondenheid mogen aanspreken en dan oog hebben voor nuanceringsen en accenten, onderscheiden tussen hoofdzaken en bijzaken, elkaar verdragend in de liefde." (A. Noordegraaf).

Als gemeente hebben we niet de illusie dat alles in kaders te vangen is, maar zijn we wel bereid om op hoofdlijnen heldere keuzes te maken. Daarop mogen we ook bevraagd worden. En daarbij willen we praktisch en geestelijk leidinggeven aan de gemeente. Dat betekent ook dat we als gemeente keuzes maken die vragen op kunnen roepen in de wereld van vandaag. Daarvoor hebben we Bijbelse gronden en daar kunnen we en willen we over in gesprek gaan. We willen zo kerk zijn in de wereld van vandaag, bouwend op fundamenten die in het verleden gelegd zijn. Om zo het Huis van onze God op aarde, onder Zijn leiding, relevant te laten zijn en de boodschap van verlossing door onze Heere Jezus Christus door te geven aan volgende generaties.

Als kerkenraden (algemeen en wijk) verstaan we hierin onze roeping, tot leidinggeven aan de gemeente. Dat vraagt om voortdurende doordinking in de kerkenraden om, vanuit het Woord, de betekenis van het evangelie helder en duidelijk te laten horen en te verstaan, hoe God ons daar als kerkenraden voor wil gebruiken. Daarbij gaat het niet om "ik", of "onze" wijk of "onze" gemeente, maar om Zijn gemeente.

Daarbij staan we ook open in de contacten naar de andere protestantse kerken in Rijssen, met het behoud van het eigene van onze eigen gemeente.

2. Beleidskaders

- Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente met wijkgemeenten te Rijssen, zoals vastgesteld in de vergadering van de algemene kerkenraad op 28 mei 2015.
- Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de wijkgemeente van de Hervormde Gemeente te Rijssen, zoals vastgesteld door de betreffende wijkgemeente.
- De verhouding tussen de centrale gemeente en de wijkgemeenten is nader uitgewerkt in Bijlage A van de genoemde Plaatselijke Regeling. De zaken die op wijkniveau of tussen wijken kunnen worden besloten, vragen binnen de wijkkerkenraden om doordinking en overweging waarom keuzes worden gemaakt. De wijkkerkenraden hebben daarbij aandacht voor de andere wijken en gaan, waar nodig, vroegtijdig in gesprek, nemen de tijd om elkaar te bevragen en maken vervolgens keuzes, in het licht van het bovenstaande. Dan zullen we als wijken elkaar veelal weten te verstaan en in die situaties waarbij er

verschillen zijn, toch tot besluiten komen. In de christelijke gemeente zijn we bereid wederzijds te geven en zullen we proberen hoofdzaken en bijzaken te onderscheiden, om zo elkaar vast te houden.

3. Aandachtspunten

-

4. Beleidsvoornemens

- Continuering van contacten met andere protestantse kerken in Rijssen rondom herdenking op 4 mei en andere gelegenheden
- Continuering van jaarlijks gesprek met overige PKN kerken in Rijssen.

4. Eredienst en liturgie

1. Visie

Bijbelse context.

“Laat ons onze onderlinge bijeenkomst niet nalaten,” is een gedeelte van de tekst van Hebrëeën 10 : 25. Dit staat op de voorgevel van de Schildkerk, in ons kerkblad en op de website boven de aankondiging van alle diensten. Het is als een oproep aan de gemeente om in de kerkdiensten aanwezig te zijn. Want daar wil God ons ontmoeten in Zijn Woord. Hij openbaart Zich daarin liefdevol door Zijn verlossingswerk in Christus en wil dat ook toepassen door de Heilige Geest. Daarom mogen wij Hem in geloof belijden en Hem eren als onze Vader. We noemen de samenkomst van de gemeente daarom eredienst.

In de eredienst belijden we als gemeente te geloven in één heilige, algemene christelijke kerk en daarin mogen wij de gemeenschap der heiligen ervaren: één in Christus en verbonden aan elkaar.

Die eenheid komt het sterkst tot uiting in de zondagse samenkomst van de gemeente. De eredienst, met al zijn facetten, is het hart van het leven van de gemeente en geeft vorm aan en is instrument van Gods heilshandelen in Zijn Woord tot aan het einde der tijden (Calvijn).

Aan de eredienst wordt vormgegeven in de liturgie. De woordverkondiging neemt er een centrale plaats in. De beleving van de liturgie en de werking van de preek hangen diep met elkaar samen. Criterium van de liturgie is opbouw van de gemeente en is daarom begrijpelijk, eenvoudig en stijlvol.

De liturgie krijgt gestalte in de orde van dienst. De daarin voorkomende elementen zijn ontleend aan de Heilige Schrift en gestempeld door de gereformeerde traditie. Wij kennen een klassieke liturgie, een Weerklank liturgie en een aantal bijzondere diensten met een eigen karakter. Op gezette tijden worden de sacramenten van de Heilige Doop en het Heilig Avondmaal bediend, volgens de daarbij behorende orde van dienst.

De elementen in de orde van dienst zijn achtereenvolgens:

- Afkondigingen: De ouderling van dienst heet de gemeente voor de dienst welkom en doet verder kort mededeling over relevant nieuws (o.a. overlijdensberichten, benoemingszaken) en de bestemming van de collecten.
- Introïtus: Het intochtslied is een psalm; bij bijzondere diensten kan dat een gezang zijn.
- Votum en groet: Aan het begin van de dienst wordt uitgesproken van Wie we alles mogen verwachten en daarna spreekt de predikant de groet uit, namens zijn Zender.
- Lezing van de Wet en de geloofsbelijdenis: De Wet leert ons onze zonden kennen en is ons tevens gegeven als een regel van de dankbaarheid. Meestal wordt deze gelezen uit Exodus 20 of Deuteronomium 5, gevolgd door de samenvatting van de wet. De gemeente belijdt het geloof veelal met de apostolische geloofsbelijdenis, soms met de belijdenis van Nicea.
- Dienst der gebeden: In de gebeden belijden we onze schuld en onze afhankelijkheid jegens onze hemelse Vader en wordt er gevraagd om de opening van het Woord en de verlichting van de Heilige Geest. In het dankgebed heeft de voorbede een plaats.
- Schriftlezing en prediking: Deze zijn nauw verbonden met elkaar. Vanuit de gelezen Schriftgedeelten wordt het Woord verkondigd.
- Het zingen van de gemeente: De psalmen nemen daarin de belangrijkste plaats in. Daar klopt het hart van het geestelijk leven in haar volle breedte, hoogte en diepte. In de Weerklank liturgie zingen we twee liederen vanuit de bundel “Weerklank”.
- Inzameling van de gaven: Hiermee brengen we tot uiting dat we als offer der dankbaarheid aan God willen geven van alles, wat Hij ons eerst gegeven heeft.
- Zegen aan het eind van de dienst: De predikant geeft de zegen van de Drie-enige God aan de gemeente mee.

2. Beleidskaders

- Bijlage: Kerkdiensten en liturgie

3. Aandachtspunten

-

4. Beleidsvoornemens

- Met ingang van 1 september 2017 zal de voor wat betreft liturgie Bijlage 1 van het beleidsplan van toepassing zijn
- Eind 2018 zal een evaluatie plaatsvinden waarbij aandacht besteed zal worden aan : a) hoe om te gaan met avonddienst in de Schildkerk en b) wat zijn de gevolgen / veranderingen geweest v.w.b. de wijzigingen in De Ark, Sion en De Hoeksteen.

5. Bediening van het Woord

1. Visie

Tijdens de eredienst wordt de Heilige Schrift gelezen. Dat is Gods eigen Woord. Wij gebruiken daarvoor de Herziene Statenvertaling, omdat die dicht bij de oorspronkelijke talen blijft en goed past in onze hervormd gereformeerde traditie.

De trinitarische prediking heeft de Bijbel als bron en norm. Die is opgedragen door Christus als middel tot onze zaligheid en daarom onmisbaar voor de gemeente. Want het geloof is uit het gehoor van het verkondigde Woord.

De preek bestaat uit uitleg en toepassing van het heilig Evangelie. Daarin staan Christus en Zijn werk centraal. Verbonden met (het werk van) de Vader en de Heilige Geest. Zo wordt het volle heil van de drie-enige God aan de gemeente verkondigd.

In de prediking moet het hele Woord ontvouwd worden. Met al de radicaliteit van dat Woord. Daarin gaat het om de rechtvaardiging van de goddeloze door het geloof in onze Heere Jezus Christus alleen, maar ook om de heiliging van het leven. Om Gods toorn en ook Gods liefde.

Om de zonde en innerlijke verdorvenheid van alle mensen, maar ook om de genade, om de kracht van de Geest tot vernieuwing. Om hoogten, maar ook om diepten in het geloofsleven.

Dat dient zo verkondigd te worden dat het een plaats krijgt in het hart en het leven van de gemeente. Persoonlijk en samen. Op zondag en in de week.

Het doel is iedereen aan te spreken. Omdat we vanuit het Woord wat te zeggen hebben en dat met duidelijke woorden. Op een positieve wijze. Bewogen met de gemeente om die te behouden en te bouwen. De leerdienst is daarbij een goed hulpmiddel. De catechismusprediking is van groot belang. Juist de Heidelbergse Catechismus bespreekt alle facetten en toonhoogten van het Evangelie.

2. Beleidskader

- Bijlage: Kerkdiensten & liturgie

3. Aandachtspunten

- Voor veel kerkgangers is de zondagse eredienst een totaal andere leefwereld dan hun dagelijkse.
- De preekvoorbereiding is van groot belang.
- Preekbesprekingen met andere gemeenteleden dan alleen de jongeren? Prediking aan de orde stellen bij huisbezoek.
- Waarom de Woordverkondiging? Richting de gemeente het belang van de eredienst/prediking aangeven.

4. Beleidsvoornemens

- De wijkkerkenraad ziet erop toe dat zijn predikant voldoende tijd heeft voor de voorbereiding van de Woordverkondiging.
- Nadenken over mogelijkheid om leerdiensten periodiek in de ochtenddiensten te houden.
- De wijze waarop de Heidelbergse Catechismus wordt behandeld opnieuw bepalen.
- Ambtsdragers toerusten om tijdens huisbezoek / pastorale gesprekken te horen wat de prediking uitwerkt in de gemeente.
- In de wijkkerkenraad wordt regelmatig gesproken over de prediking, waarbij o.a. radicaliteit van de prediking, ook in het licht van de dagelijkse leefwereld, aan de orde komt.

6. Bediening van de sacramenten

1. Visie

Bijbelse context.

De kerk van de Reformatie kent twee sacramenten, de Heilige Doop en het Heilig Avondmaal, beide ingesteld door onze Heere Jezus Christus en zijn een teken en zegel van de afwassing van onze zonden door Zijn bloed. De sacramenten zijn ingesteld tot versterking van het geloof. (H.C. zondag 25 : 66).

De Heilige Doop wordt in onze gemeente bediend aan kleine kinderen van gelovige ouders, op grond van Gods genadeverbond en niet op grond van iemands geloof. Zo wordt in onze dooppraktijk iets zichtbaar van de royaliteit van Gods verbondstrouw. Tegelijk dienen we de aanspraak van de ouders ("geliefden in de Heere Christus") als een appel serieus te nemen: we dopen niet uit gewoonte of bijgeloof en we verwachten een oprecht antwoord op de doopvragen van de doopouders.

Zij die als kind niet gedoopt zijn, ontvangen dit sacrament op volwassen leeftijd, na vooraf openbare belijdenis van het geloof te hebben afgelegd.

In de maanden voorafgaande aan de bediening van de Heilige Doop worden de ouders opgeroepen deel te nemen aan de zgn. doopcatechese, waarin de doopouders op weg geholpen worden in het begrijpen van de betekenis en de leer van de Heilige Doop aan de hand van het doopformulier.

De doopouders bezoeken de doopzitting, waarin uitgangspunt is dat de doopaangifte plaatsvindt bij de eigen wijkpredikant of – indien dat niet mogelijk is - bij de predikant die ook de doopdienst zal leiden.

Aan het Heilig Avondmaal kunnen alleen zij deelnemen, die openbare geloofsbelijdenis hebben afgelegd en ook naar hun belijdenis leven. Daarbij hebben ook belijdende leden van andere kerken toegang tot de tafel des Heeren, wanneer zij te gast zijn en zij de wens om deel te nemen aan de kerkenraad bekend hebben gemaakt.

In de week voorafgaand wordt Censura Morum gehouden. De bedoeling van Censura Morum is om te bevorderen dat het sacrament heilig gehouden wordt. Eventuele verhinderingen kunnen dan gemeld worden en besproken met de kerkenraad.

Op vrijdagavond, voorafgaand aan de bediening van het Heilig Avondmaal in de zgn. week van voorbereiding, is er een bijeenkomst als bezinning op het Heilig Avondmaal.

2. Beleidskader

- Doopcatechese, zoals vormgegeven in de wijken.
- Naast de huidige Avondmaalsdiensten in de ochtenddiensten, is tijdens de avonddiensten in één kerkgebouw, bij roulering, viering van het Heilig Avondmaal.

3. Aandachtsgebieden

- Nalatigheid van de ouders en uitstel van de doop van het kind tot op latere leeftijd.
- Overdoop en de gevolgen daarvan.
- Tijdens huisbezoek deelname aan het Heilig Avondmaal bespreken en in het bijzonder wanneer belijdende leden (nog) geen deelnemer zijn.
- Onderwijs rond doop en avondmaal.
- Bijbelse lijn rond doop, belijdenis, huwelijk, avondmaal en dagelijks leven.

4. Beleidsvoornemens

- Vanuit de verwachting dat de doopouders de doopcatechese gaan bezoeken; daartoe worden ze persoonlijk uitgenodigd.
- Tijdens huisbezoeken extra aandacht geven aan de, eventueel niet afgelegde, geloofsbelijdenis.
- Ouders wijzen op de voorbeeldfunctie die ze hebben bij opgroeiende kinderen, zoals ze beloofd hebben bij hun ja-woord, tijdens de doop van hun kinderen.

- Thema-avonden organiseren voor oudere doopcatechesegroepen gemeentebreed, rondom thema's die horen bij kind, gezin en opvoeding.
- Blijvende aandacht voor de sacramenten in prediking en catechese.
- Blijvende aandacht voor de opkomst van de gemeente bij de nabetrachtigingsdiensten.
- Evalueren van nut en noodzaak van de voortzetting van de viering van het Heilig Avondmaal tijdens de avonddiensten.

7. Pastoraat

1. Visie

Het pastoraat vloeit voort uit Gods genadig omzien naar de mens. In het pastoraat gaat het, om het geven van zorg naar de medemens, in navolging van Christus.

Pastoraat geldt voor ieder gemeentelid, omdat het een omzien naar elkaar is en gevoed wordt door de liefde die uit God is, in gehoorzaamheid aan Zijn Woord.

Van groot belang in het pastoraat zijn een vertrouwensrelatie en een goede communicatie.

In alle geledingen van het kerkelijk gemeentelven is er een raakvlak met het pastoraat. Dit komt o.a. tot uiting in de prediking, de catechese, het diaconaat, jeugd- en jongerenwerk.

We kennen naast het reguliere pastoraat, ook het pastoraat gericht op zieken, stervenden en rouwendenden. Daarnaast zal het pastoraat gericht zijn op ouderen, anders begaafden en mensen met psychische, relationele of andere vormen van nood, alsmede ook degenen die bij hen horen. Ook is er in het pastoraat aandacht voor eenzamen, weduwen en weduwnaars. Het is belangrijk dat wij als gemeente er ook zijn voor onze kinderen en jongeren. Tevens onderstrepen we het belang van het pastoraat rondom de bediening van de beide sacramenten en het huwelijk.

Kernwoorden in het pastoraat zijn:

- Crispastoraat, waaronder een gebeurtenis verstaan wordt die als verstoring in het evenwicht van een gemeentelid ervaren wordt.
- Ziekenpastoraat is bestemd voor stervenden, ernstig zieken thuis en zij die in het ziekenhuis of herstellingsoord zijn opgenomen.
- Ouderenpastoraat verstaan we het bezoek aan ouderen (zie H8).
- Jeugdpastoraat (JPT) richt zich op onze kinderen van 13 jaar t/m 17 jaar.
- Pastoraat voor anders begaafden is gericht op de doelgroep die moeite heeft met leren en concentreren en waarvoor een ouderling specifiek is aangesteld.
- Pastoraat rond geboorte en doop is bestemd voor een doopbezoek.
- Het reguliere huisbezoek is de taak van de ouderlingen, waar mogelijk bijgestaan door een bezoekbroeder of diaken. Belangrijk gespreksonderwerp is de geestelijke welstand van het gemeentelid. Dit bezoek wordt ook afgelegd wanneer een gemeentelid te kennen heeft gegeven van zijn of haar voornemen om geloofsbelijdenis af te leggen en aan nieuw ingekomenen. In verschillende wijken zijn ook bezoekzusters werkzaam, als onderdeel van het sectieteam, die zelfstandig bezoekwerk verrichten.
- Huwelijksgesprek wordt gevoerd door de predikant, voorafgaande aan de kerkelijke bevestiging en inzegening van het huwelijk. In zo'n gesprek wordt gesproken over het huwelijksleven en, als daar aanleiding toe is, ook het leven vóór het huwelijk.
- Geloofsbelijdenisgesprekken vinden plaats bij het gemeentelid thuis en worden gevoerd door de ouderling. Daarnaast vindt er een persoonlijk gesprek plaats met de predikant.
- In het psychopastoraat binnen de gemeente zijn vertrouwenspersonen werkzaam die, op indicatie van de predikant, via de coördinator, gemeenteleden kunnen ondersteunen.

Als gemeente onderkennen we het pastorale belang van het Bijbels en gezamenlijk doordenken van ethische vragen. Juist in deze tijd komen dit soort vragen op de gemeente en de individuele gemeenteleden af. Vandaar dat onderwerpen en thema's door tijdelijke beleidscommissies worden uitgewerkt. Voor zover mogelijk, zal in een dergelijke commissie een predikant zitting nemen. De door de commissie opgestelde nota of notitie wordt besproken en vastgesteld in de algemene kerkenraad.

2. Beleidskaders

- Predikanten richten zich op crispastoraat, bezoek rondom geboorten, jubilea en ouderen (zie H8).

- Leden van het jeugdpastoraat (JPT) bezoeken eens in de twee jaar de jongeren, te beginnen wanneer de jongere 13 jaar wordt. Er zijn minimaal 3 contactmomenten met de jongere tot zijn of haar 17e verjaardag. De bezoeken worden afgelegd door leden van het JPT-team en gecoördineerd door de jeugdouderling.
 - De ouderling aangesteld voor de anders begaafden coördineert het bezoekwerk, de aangepaste catechese en de specifieke op de doelgroep gerichte kerkdiensten.
 - Rondom ethische thema's zijn de volgende nota's opgesteld ten behoeve van wijkkerkenraden en ambtsdragers: huwelijk en samenwonen, begraven en cremieren, stervensbegeleiding en doopcatechese.
3. Aandachtsgebieden
- De predikanten zijn vaak genoodzaakt zich te beperken tot het crisispastoraat, waardoor regulier pastoraat in het gedrang kan komen.
 - Toenemende individualisering en geruisloze kerkverlating (zie H9).
 - Ethische problematiek rondom diversiteit, occultisme en huwelijk na echtscheiding.
 - Er speelt veel in het leven van kinderen, tieners en jongeren, door de sterk veranderende en seculiere samenleving.
4. Beleidsvoornemens
- Ambtsdragers en catecheten breder vormen en toerusten en specifiek nieuwbenoemde ambtsdragers, bezoekbroeders en zusters.
 - Ambtsdragers blijvend toerusten rondom ethische problematiek.
 - Periodiek (binnen de wijkgrenzen) secties herbalanceren, waarbij aandacht is voor het aantal ouderen en overige zaken die mee gewogen moeten worden.
 - Kerkenraden denken na over mogelijkheden om het contact tussen kerkenraden/ouderlingen in hun secties te intensiveren.
 - Opstellen van nota's rondom ethische thema's als: diversiteit, occultisme en huwelijk na echtscheiding.

8. Ouderenpastoraat

1. Visie

Bijbelse context

Zie Pastoraat.

Visie ouderenpastoraat

Ouderenpastoraat is vanuit de liefde van Christus omzien naar de oudere gemeenteleden op hun levens- en geloofsweg, met hun eigen levensvragen.

De wijze waarop dit pastoraat uitgeoefend wordt, vraagt om bezinning. Mensen worden ouder en blijven langer vitaal. Dat heeft consequenties voor de omvang en inhoud van het pastoraat aan de oudere gemeenteleden. Hiervoor is een toekomstbestendige benadering nodig.

2. Beleidskaders

- In sommige wijken worden speciale ouderenmiddagen gehouden en daarnaast zijn er centrale ouderenmiddagen voor de ouderen uit de gehele gemeente.
- Alle ouderen van 80 jaar en ouder vallen onder het ouderenpastoraat en krijgen rond hun verjaardag bezoek van de predikant.
- In de gemeente wordt gebruik gemaakt van de ondersteuning van enkele emeriti predikanten in het bezoekwerk.

3. Aandachtspunten

- Ouderenpastoraat afstemmen op huidige en toekomstige situatie.
- Financiële beheersbaarheid op de middellange termijn.

4. Beleidsvoornemens

- Het verwachtingspatroon, met betrekking tot het ouderenpastoraat, zal bijgesteld moeten worden.
- Zorgen voor evenredige verdeling van het ouderenpastoraat over de wijken.
- Bezoekwerk flexibeler maken: wie het echt nodig heeft, krijgt bezoek.
- Ouderen benaderen met speciale thema's voor de ouderenmiddag in hun wijk.

9. Apostolaat - Gemeenteopbouw

1. Visie

Gemeenteopbouw is allereerst het werk van God, zoals we belijden in Psalm 127. “Als de HEERE het huis niet bouwt, tevergeefs zwoegen zijn bouwers eraan.”

We weten dat de gemeente door God gebouwd wordt op het fundament dat Hij zelf gelegd heeft in het volbrachte werk van Zijn Zoon Jezus Christus. De gemeenteleden stimuleren en motiveren om te werken aan de opbouw van de gemeente, zoals bouwers werken aan het huis. Zodat zij ook levende stenen worden in het huis van de gemeente en God er in kan wonen. Zie 1 Petrus 2: 5. “dan wordt u ook zelf, als levende stenen, gebouwd tot een geestelijk huis, tot een heilig priesterschap, om geestelijke offers te brengen, die God welgevallig zijn door Jezus Christus.”

De gemeente zal zich de komende jaren toelagen op discipelschap vanuit 2 aspecten. Discipelschap gericht op geloofsopbouw van de gemeente (gemeenteleden versterken in het geloof, zoals dat wordt genoemd in Handelingen 14: 22 “en zij versterkten de zielen van de discipelen, spoorden hen aan in het geloof te blijven en zeiden dat wij door veel verdrukkingen in het Koninkrijk van God moeten ingaan.”).

Daarnaast discipelschap in praktische zin gericht op onze naaste (omzien naar elkaar, zoals dat wordt genoemd in Hebreëën 10: 24 “En laten wij op elkaar letten door elkaar aan te vuren tot liefde en goede werken.”). Daarbij is het van belang dat er onderwezen wordt vanuit de Bijbel. De focus zal liggen op de ‘betrokken’ kern van de gemeente. Met als doel om de verbondenheid als gemeente te vergroten en dat er van de betrokken kern een wervende werking uitgaat. Van daaruit zal ook naar mogelijke ‘kerkverlatenden’ van de gemeente omgezien worden.

Belangrijk is dat de gemeente blijvend toegerust wordt. Een voortdurend bidden om de werking van de Heilige Geest in de gemeente is van groot belang. Door Zijn werk zal de gemeente een levende brief van de Heere Jezus zijn. En zo alleen, zal de gemeente een wervende gemeente zijn (zie H11). Hiervoor is het van belang dat activiteiten meer gebundeld worden, zodat de talenten binnen de gemeente op de juiste plek worden ingezet.

2. Beleidskaders

- Taakomschrijving Evangelisatie en Gemeenteopbouw ouderlingen.

3. Aandachtsgebieden

- Evangelisatie en Gemeenteopbouw ouderlingen kunnen zich richten op hun kerntaken.
- Het is belangrijk om beleidskaders te hebben.
- Extra aandacht op de leeftijdscategorie 20-40 jarigen.
- Kruisbestuiving laten plaatsvinden tussen verschillende activiteiten, waardoor men kan leren van elkaar.

4. Beleidsvoornemens

- Periodiek evalueren en eventueel aanpassen van taakomschrijving Evangelisatie en Gemeenteopbouw ouderlingen.
- In kaart brengen van commissies en activiteiten.
- Uitwerken plan voor de kruisbestuiving van de commissies en activiteiten.
- Er wordt een lijst met thema’s gemaakt, waarover thema-avonden kunnen worden gehouden.
- Het is goed om regelmatig contact te hebben met de IZB.
- Plan van aanpak maken voor de leeftijdscategorie 20-40 jarigen.
- Periodiek het missionaire karakter terug laten komen in de gemeente.
- Nadenken over “het elfde uur” diensten in meerdere gebouwen.

10. Apostolaat - Evangelisatie

1. Visie

De gemeente is er niet alleen voor zichzelf. Zij heeft vanuit het zendingsbevel (Mattheüs 5: 13-16; 28: 18-20 en Johannes 20:11) de roeping het Evangelie uit te dragen in woord en daad. De bezinning op de missionaire taak dient voortdurend aandacht te hebben in de kerkenraden. Het is immers de primaire taak de grote werken van God te verkondigen. Dat het Evangelie geloofd wordt, is het werk van de Heilige Geest; Hij maakt daarbij gebruik van de woordverkondiging. De prediking is profetisch, d.w.z. het licht van de Schrift valt over de tijd. Het Woord wordt verkondigd in deze tijd, in deze cultuur, aan deze mensen. Het apostolaat is gericht op de mensen die weinig of geen binding hebben met de kerk. Onderwijs in de Schriften en opbouw van de gemeente in het geloof zijn essentieel.

Zo is de gemeente in haar bestaan en in haar leden een wervende gemeente (een stad op een berg) en een gezonde gemeente, betrokken bij de voortgang van het Evangelie dichtbij en ver weg. Dit komt tot uiting in getuigenis en dienstbetoon; een beweging van binnen naar buiten. Dit vormt de grondslag van evangelisatie en zending.

2. Beleidskaders

- Taakomschrijving Evangelisatie en Gemeentebouw ouderlingen.
- Evangelisatiewerk is een vast agendapunt op elke wijkkerkenraadsvergadering.
- Centrale Evangelisatie- en Gemeentebouwcommissie, bestaande uit alle Evangelisatie- en Gemeentebouw ouderlingen.

3. Aandachtsgebieden

- Bevorderen (toerusting) van het missionaire gehalte van de gemeente.
- DABAR-werk coördineren.
- Vakantie Bijbel Werk ondersteunen.

4. Beleidsvoornemens

- Plan van aanpak maken voor evangelisatie met duidelijke keuzes over wat wel of niet gedaan zal worden.
- Huidige activiteiten blijven ondersteunen.
- Evangelisatiediensten periodiek evalueren.

11. Apostolaat - Zending

1. Visie

De gemeente is er niet alleen voor zichzelf. Zij heeft vanuit het zendingsbevel (Mattheüs 5: 13-16; 28: 18-20 en Johannes 20: 11) de roeping het evangelie uit te dragen in woord en daad. Om haar roeping te verstaan, moet de gemeente daartoe toegerust worden. De bezinning op het zendingsbevel moet voortdurend aandacht hebben in de kerkenraden. Het is onze taak de grote werken van God te verkondigen, zodat we als gemeente een wervende gemeente (een stad op een berg) en een gezonden gemeente zijn. Een gemeente betrokken bij de voortgang van het Evangelie dichtbij en ver weg.

De zendingscommissie is een commissie van bijstand van de algemene kerkenraad.

Ze heeft als opdracht om de gemeente op allerlei wijzen te betrekken bij het werk van de zending en de doelen van het beleidsplan te realiseren. Daarnaast is de commissie verantwoordelijk voor het onderhouden van contacten met de classicale ZWO-commissie, regionale zendingscommissies van de GZB en met de vanuit onze gemeente uitgezonden zendingsarbeiders.

2. Beleidskaders

- Afspraken m.b.t. uitzendingen.

3. Aandachtsgebieden

- Visie op zending in binnen- en buitenland.
- Vergroten van de betrokkenheid van de gemeente bij zending.
- Jeugd en jongeren betrekken bij zending.

4. Beleidsvoornemens

- Zendingscommissie stelt een beleidsplan op dat door de algemene kerkenraad wordt bekrachtigd en waar binnen de zendingscommissie normaliter handelt. Dit beleidsplan maakt keuzes t.a.v. ondersteuningsmogelijkheden, communicatie en publiciteit, werkwijze en samenstelling van de commissie.
- Vormgeven van communicatiebeleid binnen de gemeente rondom zending.
- Vergroten van de betrokkenheid van de jeugd via voorlichting bij catechese, clubs en overige jeugdwerk.

12. Diaconaat

1. Visie

Bijbelse context

De opdracht tot diaconaat en dienstbetoon ontleen wij aan de Bijbel. Wij denken daarbij zowel aan het Oude Testament (bijv. Deuteronomium 15; Psalm 146 en Micha 6: 8), als aan het Nieuwe Testament (o.a. Lukas 9: 13; Handelingen 6: 1vv; Efeze 4: 12). Het gaat om de zorg voor de naaste, in en buiten de christelijke gemeente, dichtbij en ver weg. Jezus geeft ons hierbij in Lukas 10: 25-37 als uitgangspunt: Wees een naaste. In de lijn van het bevestigingsformulier voor ambtsdragers wordt de gemeente vermaand Christus allereerst om het voedsel voor de ziel en niet om het brood te volgen. Dit geldt als basis voor de visie op het diaconaat. Het materiële is ingebed in het geestelijke en zo is het diaconaat een wezenlijk onderdeel van de gemeente.

Visie diaconaat

Het diaconaat wil, geïnspireerd door het evangelie, mensen in nood tot een helper zijn.

Vanuit dit uitgangspunt is het in bewogenheid omzien naar onze naaste, het kenmerk van ons diaconale werk. In lijn met het evangelie wil het diaconaat hulp bieden aan een ieder, maar in het bijzonder aan medegelovigen.

Het diaconaat vervult haar taak door zelf hulp te bieden, door samen te werken met andere hulpinstanties of hulporganisaties, maar ook door naar andere wegen te zoeken die tot hulp leiden. Het diaconaat is een zaak van de gehele gemeente. De ambtsdragers (diakenen) hebben als taak hier leiding aan te geven. Door veranderingen in de samenleving zoals individualisering, een steeds hogere levensverwachting, vereenzaming van alleenstaanden, een terugtrekkende overheid op het gebied van hulp- en zorgverlening, etc. is het de verwachting dat de komende jaren vaker een beroep zal worden gedaan op het diaconaat. Om voldoende draagvlak te verkrijgen voor de noodzakelijke hulpverlening, is het wenselijk om, door het geven van informatie en voorlichting over het werk van het diaconaat en het stimuleren van diaconale initiatieven, de gemeente toe te rusten. Belangrijkste doel hiervan is om zo het diaconaat blijvend in het midden van de gemeente te brengen, waardoor gemeenteleden hun persoonlijke roeping in toenemende mate onderkennen en daaraan gevolg geven.

2. Beleidskaders

- Overheidsregelingen voor financiële, sociale en maatschappelijke hulp- en dienstverlening in relatie tot hulpvragen (door zoveel mogelijk gebruik te maken van bestaande regelingen kunnen de beschikbare financiële middelen optimaal worden ingezet).
- Het participeren, samen met andere plaatselijke kerkelijke gemeenten, in het diaconaal netwerk van de gemeente Rijssen-Holten.
- Het stellen van realistische grenzen aan de financiële reserves van het diaconaat.

3. Aandachtsgebieden

- Het inzamelen en beheren van de noodzakelijke giften om deze op zorgvuldige wijze uit te delen, waar nodig.
- Plaatselijke financiële hulpverlening
Het gaat hier in de eerste plaats, maar niet alleen, om de financiële hulpverlening binnen de eigen gemeente.
- Maatschappelijke hulpverlening en ondersteuning
Hieronder vallen ook het jeugd-, ouderen- en aangepast diaconaat, alsmede de verslaafden- en vluchtelingenzorg. Verder valt hieronder de betrokkenheid en samenwerking met bijvoorbeeld St. Mantelzorghulp, St. Humanitas-thuisadministratie, het interkerkelijk diaconaal netwerk etc., maar ook het participeren in besturen van hulpverlenende plaatselijke instanties met diaconale raakvlakken.

- Ondersteuning hulpverlenende instanties (goede doelen).
Het gaat hierbij om de ondersteuning van plaatselijke, regionale, landelijke en wereldwijde doelen met een diaconaal karakter.
 - Communicatie en toerusting gemeente.
Hieronder vallen alle activiteiten in het kader van communicatie over de diaconale activiteiten, geven van voorlichting aan gemeenteleden en het initiëren en stimuleren van diaconale initiatieven.
 - Vergroten van diaconaal bewustzijn bij jeugd en jongeren.
4. Beleidsvoornemens
- Streven om in iedere zondagse eredienst de eerste collecte te houden ten behoeve van onze naaste zowel binnen als buiten de gemeente.
 - In het kader van toerusting door het regelmatig communiceren over de diaconale activiteiten in de gemeente, het geven van voorlichting hierover en het stimuleren en initiëren van diaconale initiatieven en het diaconaal bewust en actief zijn (hulpverlening en de inzameling van middelen / omzien naar de naaste) van de gemeente te stimuleren.
 - Aandacht voor het verbeteren van de samenwerking in de pastorale teams (secties) in relatie tot het bezoekwerk binnen de 6 wijken. Door een optimale samenwerking kunnen beter en eerder signalen worden opgevangen van (financiële) nood bij gemeenteleden, waarna het diaconaat gesprekken rondom de noodzakelijke hulpverlening kan starten.
 - Vergroten van de aandacht voor preventieve zorg aan gemeenteleden om te voorkomen dat er (grote) financiële problemen ontstaan. Het bieden van preventieve zorg door het diaconaat, dan wel het in contact brengen met instanties die begeleiding kunnen bieden om de (thuis)administratie op orde te brengen en te houden.
 - Verbeteren en versterken van de communicatie en samenwerking op de verschillende aandachtsgebieden van het diaconaat tussen de 6 wijken onderling.
 - Verbeteren van de samenwerking met andere hulporganisaties zoals de Stadsbank, St. Humanitas-thuisadministratie, de coördinatoren/regisseurs van de gemeente Rijssen Holten inzake hulpverlening WMO, St. Mantelzorghulp, St. Schuldhulpmaatje, etc.
 - Versterken en optimaliseren van het interkerkelijk Diaconale Netwerk in de gehele gemeente Rijssen-Holten.

13. Catechese

1. Visie

Visie vanuit de Bijbel

De (gedoopte)kinderen van de gemeente zijn opgenomen in het verbond met de Heere God. Daarom hebben ze recht op onderwijs over God, bij Wie ze horen. Bijbelse argumenten staan in Deuteronomium 6: 7, Psalm 78: 5, 2 Timotheüs 3, Mattheüs 28, Filippenzen 3: 17. Het onderwijs richt zich op het leren kennen, liefhebben en gehoorzamen van de Drie-enige God, Hij openbaart Zich in Zijn Woord, de Bijbel.

Visie op catechese

Doel van de catechese is kennis van de Bijbel, kennis van God en kennis van jezelf. Dit vraagt van de gemeente gebed, geloof en bekering, gehoorzaamheid en dienstbaarheid aan God, het prijzen van Zijn Naam. De doop vraagt om catechese en de catechese mag uitlopen op een verlangen belijdenis van het geloof af te leggen en deel te nemen aan de bediening van het Heilig Avondmaal.

Catechese is onderwijs van de kerk aan de jongeren van 12 jaar en ouder, op het niveau van hun leeftijd. Dat onderwijs moet aansluiten bij de opvoeding van thuis en school. Structurele contacten en verbanden zijn in de geloofsopvoeding gewenst.

Tijdens de catechisatie wordt de Bijbel hardop gelezen, en met behulp van een methode, uitleg gegeven over wat er staat en wordt bedoeld. Bronnen naast de Bijbel zijn de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. Zij geven vorm aan het gereformeerd belijden. Catechisatie is een plaats waar jongeren leren geloven en belijden en met hun vragen over het geloof terecht kunnen en waar ze mogen oefenen in het getuigen en beeld dragen van Christus.

Catechese is een van de belangrijkste taken van de gemeente. Dat vraagt om gebed in de kerkdienst, maar ook in de gezinnen voor de catechisanten en de catecheten.

Naast de catechese aan jongeren, hechten we ook waarde aan verdieping via doop- en huwelijks catechese. Voor anders begaafden is er aangepaste catechese in verschillende groepen met de mogelijkheid om belijdeniscatechese te volgen.

2. Beleidskaders

- In de praktijk onderscheiden we twee interactieve werkvormen van catechese:
 - Mentorcatechese, waarbij de predikant /catecheet eerst de leerstof aanreikt en men vervolgens in kleine groepjes uiteen gaat, die ondersteund worden door mentoren (mensen uit de gemeente).
 - Groepen waar één predikant of (duo)catecheet leidinggeeft.
- De methoden en lesstof worden opgesteld en gecoördineerd door de CCC (Centrale Catechese Commissie), met verantwoordelijkheid aan de AK.
- Als regel geldt dat er in het geheel 20 lessen zijn, deels voor de Kerst en deels erna. Eén les kan staan in het kader van introductie van diaconaat, zending en evangelisatie.
- Belijdeniscatechisanten hebben in november / december een gesprek met de wijkouderling en in januari / februari met hun predikant.
- Per wijk wordt de catechese aangestuurd door een wijkcatechesecommissie (CCW) die bestaat uit de predikant, betreffende catecheten, (een ouderling), jeugdouderling, diaken, secretaris en een ouder. In de wijkkerkenraadvergaderingen wordt hierover gerapporteerd.
- De CCC, als orgaan van bijstand, valt onder de AK en overkoepelt de wijkcatechesecommissies. Zij draagt zorg voor inhoud, coördinatie en planning van catechese en toerusting van catecheten.
- Catechese voor anders begaafden valt onder een “commissie aangepast pastoraat” die gemeentebreed opereert, o.l.v. een ouderling, die speciaal deze taak heeft.

3. Aandachtsgebieden

- Toerusting catecheten
 - Toerusting en vorming van de catecheten.
 - Kerkenraden zijn verantwoordelijk voor de leskwaliteit van de catechese.
 - De CCC staat de AK en de wijken hierin bij in het doordenken en voorbereiden m.b.t. deze invulling.
- Catechese
 - Naast de dialoog/gespreksvorm hechten we grote waarde aan de noodzaak van leren en verdiepen van Bijbelkennis en geloofsleer.
 - Ouders bij de catechese betrekken.
 - Kerkenraad bij de catechese betrekken.
 - Catechese -onderwerpen terug laten komen in de preek.
 - Aanbieden van voorbereidend jaar belijdeniscatechese.

4. Beleidsvoornemens

- Predikant inzetten voor catechisatie, omdat het voor kinderen een teken is van herderlijke zorg, als de predikant als leraar tijd en aandacht aan hen besteedt, en de liefde van- en tot de jeugd- vorm krijgt.
- Werken aan individuele en collectieve toerusting aan catecheten (profielschets).
- Aandacht aan en van ouders vergroten.
- Aandacht voor terugloop deelname catechese groep 16+ en ouder.
- Aandacht van kerkenraden vergroten (per seizoen catechesegroepen bezoeken door ouderlingen).
- Afstemming met scholen om verdieping na te streven.
- Aandacht voor faciliteiten. Denk aan het uitwisselen/delen van lesmateriaal en voorbereiding van en met CCC. CCC coördineert, waar mogelijk, uitwisseling van lesstof en didactische methoden bovenwijks via bv. intranetmethode (elke les de Bijbel open).
- Wisselwerking catechese, jeugdwerk en zondagsschool versterken.
- Doopcatechese als vervanger voor doopzitting (functie doopzitting wordt onderdeel van de doopcatechese).
- Nadenken over nazorg van belijdeniscatechisanten.

14. Vorming en toerusting

1. Visie

Bijbelse context

In de Bijbel lezen we in Spreuken 22: 6 "Leer de jongen de eerste beginselen naar de eis van zijn weg; als hij ook oud geworden zal zijn, zal hij daarvan niet afwijken.". Inwijden (het Hebreeuwse woord is chanak) in het geheim, zo samen op zoektocht gaan met het kompas van Gods Woord. Opdracht en belofte! In de Bijbel komen de woorden "leren" en "kennen" en "doen" steeds terug (hoofd, hart en handen). Zie ook Hosea 4: 6, Mattheüs 28: 19 en Kolossenzen 2: 6-7 "Zoals u dan Christus Jezus, de Heere, hebt aangenomen, wandel in Hem, geworteld en opgebouwd in Hem, en bevestigd in het geloof, zoals u onderwezen bent; wees daarin overvloedig, met dankzegging." Zie ook Efeze 4: 12, Exodus 18: 21, Handelingen 15: 24,25 en 1 Timotheüs 3: 16: "En buiten alle twijfel, groot is het geheimenis van de godsvrucht."

Het doel is versterken van de persoonlijke relatie met de Heere en de onderlinge band in de gemeente, maar ook getuigenis en dienstbetoon in de wereld.

Door vorming en toerusting willen we invulling geven om kennis van de Bijbel te ontwikkelen en dat toe te passen in het leven van ieder mens en de gemeente. Wij worden niet als gelovige mensen geboren, maar zijn door de doop apart gezet door de VerbondsGod. Hij heeft recht op ons hart en leven. Dat vraagt om bekering en geloof. Ons leven is een reis, een voorbereiding op het leven bij God, in volmaaktheid. Vorming om naar het beeld van God hersteld te worden. Toerusting om staande te blijven in de strijd met de duivel, de wereld en ook ons zelf. Het zal gehoorzaamheid en gebed van ons als gemeente vragen, om goede ambassadeurs en getuigen te zijn.

Als bron geldt de Bijbel, die we zien in verbondenheid met de gereformeerde belijdenis. Vanuit die bron moet gezocht worden naar antwoorden op de vragen die de ethiek stelt. Ook wordt de bereidheid, de kennis en de bekwaamheid, om mee te werken aan de opbouw van de gemeente, bevorderd.

ISRAËL:

Als gemeente brengen we onze verbondenheid met Israël tot uiting door o.a. de volgende zaken:

- Op Israëlzondag (1^e zondag in oktober) het handelen van God met Israël in de prediking centraal stellen. Maar ook door verder regelmatig Gods heilsplan m.b.t. Israël ter sprake te brengen in de prediking.
- In de voorbede tijdens de kerkdiensten Israël geregeld opdragen en de gemeente opwekken dit eveneens te doen. En met Psalm 122 bidden om de vrede van Israël en Jeruzalem.
- Onderwijs over Israël in prediking, catechese, jeugd- en kringwerk, verenigingsleven, Israëlavonden enz.
- Financiële ondersteuning van projecten bijv. de gezondheidszorg alsook projecten die ontmoeting en verzoening tussen diverse bevolkingsgroepen in Israël stimuleren en organiseren.

2. Beleidskaders

Huidige vormen naast eredienst en catechese, op gemeenteniveau:

- Toerusting ambtsdragers en leidinggevenden.
- Mannenverenigingen, vrouwenverenigingen.
- Bijbel-, oriëntatie en lidmatenkringen.
- Alpha cursus (Emmaüs cursus als opvolger).
- TVG (Theologische Vorming Gemeenteleden).
- Kinderclubs.
- Zondagsschool.
- Gebedskringen.
- Huisbezoek.
- Wijkavonden.

3. Aandachtsgebieden

- Toerusting ambtsdragers, leidinggeevenden, gemeente.
- Huwelijk.
- Scheiden, samenwonen, hertrouwen en alternatieve relaties.
- Liefde en dienstbetoon als christelijke handreiking (leren communiceren met niet kerkelijke gezinnen).
- Gemeente zijn in de zomer.
- Wie zijn, naast de ouders, identificatie-figuren in de gemeente voor jongeren en ouderen.
- Kunnen we de social media gebruiken als laagdrempelig medium?
- Blijvende aandacht voor de huisgodsdienst in het gezin.
- De zondag is een feestdag en twee keer naar de kerk gaan is normaal.
- Ouders, ook door de week, blijf geven van de noodzaak van Bijbelstudie.

4. Beleidsvoornemens

- De toerusting van (nieuwe) ambtsdragers, bezoekbroeders (jaarlijks 1 of meer avonden).
 - Toerustingsavonden en verdieping voor de ambtsdrager.
 - Studiedagen ambtsdragers.
 - Verdere toerusting – catecheten, leidinggeevenden, bezoekbroeders- en zusters.
- Werkgroep gezinnen structureel inbedden in de gemeente (aandacht voor communicatie).
- Aandacht voor huisgodsdienst in het gezin, waarbij o.a. Project Jozua 2.0 ondersteunend kan zijn voor het Bijbellesen, bidden en zingen in de gezinnen.
- Aandacht voor 20 - 40-jarigen, belang om als gemeente contact te leggen met deze groep, ook doordeweeks. Gedacht kan worden aan onderwerpen als: opvoedingsvragen, maatschappelijke onderwerpen (bv. vluchtelingenzorg, e.d.). Met als doel dieper te leren kennen en een relatie aan te gaan. Vervolgens d.m.v. een plan, proces, verdieping in aanbrengen.
- Oriëntatie op gemeente zijn in de zomer.
- Missionair gemeente zijn:
 - GZB/IZB betrokken bv. naar zendingsdag gaan.
 - Betrokkenheid op uitgezonden gezinnen.
- Verbondenheid met Israël tot uiting brengen in prediking, voorbede, catechese, jeugd- en kringwerk en verenigingsleven. Financiële ondersteuning van projecten bijv. de gezondheidszorg alsook projecten die ontmoeting en verzoening tussen diverse bevolkingsgroepen in Israël stimuleren en organiseren.

15. Jeugdwerk

1. Visie

Hart hebben voor kinderen, tieners en jongeren is een kenmerk van de christelijke gemeente. Daarbij gaat het om overdracht van Gods woorden en daden aan de jongeren. Het verbond en discipelschap zijn kernbegrippen. We zijn doordrongen van het belang van de betrokkenheid van de jeugd op en bij de eredienst. Vanuit de doop worden ouders en de gemeente geroepen aandacht te schenken aan geloofsopvoeding en als gemeente richten we ons nadrukkelijk op de geloofsopvoeding in de gezinnen. Catechese en het christelijk onderwijs zijn daarbij van wezenlijk belang.

In het jeugdwerk werken we vanuit een verbondenheid met God, met de gemeente en met de samenleving, op een ontspannen manier en gericht op ontmoeting. Juist omdat we willen delen van wat God ons door Zijn Zoon geeft en wil geven. De kernpunten van het gereformeerd belijden, geven juist nu de noodzakelijke bagage in de 21^e eeuw, ook in de (jongeren)cultuur met haar eigen uitdagingen. Daarbij weten we ons geroepen om met de jongeren te zoeken naar antwoorden op vragen en gaan we moeilijke vragen niet uit de weg. In het vertrouwen dat God ons daarin wil leiden. Met de roeping om, zowel in groepen, als in het een-op-een gesprek, voorbeeldfiguren te zijn voor onze jeugd.

Het is van belang dat we raakvlakken tussen geloofsopvoeding, jeugdwerk, catechese, Youth-Alpha en onderwijs onderkennen en weten te benutten.

Tenslotte weten we ons tot deze taak geroepen door het bevel en de belofte van Jezus zelf: "Laat de kinderen tot Mij komen, en verhinder ze niet; want voor zulke mensen is het Koninkrijk van God" (Markus 10: 14).

2. Beleidskaders

- Statuten PSJHGR.
- Jeugdwerkbeleidsplan (2009-2013).

3. Aandachtsgebieden

- Strategie, visie en structuur evalueren in het licht van ontwikkelingen in de samenleving en de wijze waarop het jeugdwerk van onze gemeente daarin haar plek heeft.

4. Beleidsvoornemens

- Strategie en visie voor jeugdwerk ontwikkelen in het licht van de doelen, zoals omschreven in het beleidsplan.
- Structuur van jeugdwerk evalueren en eventueel komen met aanbevelingen, daarbij het brede jeugdwerk vanuit PSJHGR, BTC, Jeugdraad en jeugdwerkers meenemen.
- Periodiek evalueren en eventueel aanpassen van taakomschrijving jeugdouders, jeugdwerkers en andere betrokkenen bij het jeugdwerk.
- Investeren in contacten met jongeren.
- Herijken jeugdwerkbeleidsplan.

16. Beheerzaken

1. Visie

In het formulier voor de bevestiging van ouderlingen en diakenen, wordt aan de ouderling-kerkrentmeesters in het bijzonder toevertrouwd, te waken voor de instandhouding van de openbare eredienst. Dit houdt in dat de ouderling-kerkrentmeesters niet alleen de geestelijke, maar ook de financiële en materiele belangen van de gemeente behartigen, zodat er in de gemeente voldoende gelegenheid is om het evangelie te prediken, de sacramenten te bedienen en de naam van de Heere in het openbaar aan te roepen.

Vanuit deze missie verzorgt het college van kerkrentmeesters alle financiële, arbeidsrechtelijke en materiële zaken van de gemeente met uitzondering van de diaconale zaken. Ook vertegenwoordigt het college de gemeente als rechtspersoon, bij aankopen en verkopen van roerende en onroerende zaken, het aangaan van leningen enz.

Er is geen scheiding tussen bestuur en beheer. Het college voert zijn taak uit, in overleg met de algemene kerkenraad, en waar nodig ook in overleg met het college van diakenen. Basis voor het beheer vormt het beleidsplan van de gemeente met daaraan gekoppeld de door de algemene kerkenraad vastgestelde begroting.

De financiën vormen een belangrijke voorwaarde bij de beleidsvorming. Dit vraagt een nauwe betrokkenheid naar elkaar toe van alle geledingen binnen de gemeente. Juist als we de stoffelijke zaken van de gemeente dienstbaar willen maken aan de geestelijke zaken, mogen we spreken van geestelijk beheer, gebaseerd op- en geïnspireerd door Gods Woord.

De samenstelling van het college van kerkrentmeesters en de aan haar opgedragen beheertaken zijn uitgewerkt in de Plaatselijke Regeling van de Hervormde Gemeente te Rijssen.

2. Beleidskaders

Voor de uitvoering van haar taken hanteert het college van kerkrentmeesters de volgende beleidskaders:

- Met betrekking tot de financiën geldt de algemene beleidsregel dat baten en lasten structureel in evenwicht dienen te zijn.
- Met betrekking tot de gebouwen gelden de beleidskaders zoals deze zijn vastgelegd in:
 - Kerkgebouwen:
 - De nota Huisvestingsbeleid 2013-2025.
 - Richtlijnen voor het gebruik kerkzalen door derden.
 - Regeling voor gebruik van foto- en filmapparatuur rond trouwdiensten.
 - Rapport Kerkradio/kerk-TV, waarin richtlijnen staan voor het uitzenden van kerkdiensten via de Kerkradio-omroep Hervormd Rijssen, zowel via internet, als de ether.
 - Pastorieën: Beleid ten aanzien van de huisvesting van predikanten d.d. 6 oktober 2014.
- Met betrekking tot personeelsaangelegenheden gelden de beleidskaders, zoals deze zijn vastgelegd in:
 - Predikanten: Inventarisatie en Actualisatie vergoedingsbeleid predikanten van 15 juni 2011.
 - Ouderenpastoraat: Afspraken vastgelegd in de Kaderbrief CHTB 2013.
 - Wijkindeling: Wijkexpansie door nieuwbouw zal moeten worden opgevangen door herschikking van de bestaande wijkgrenzen.
 - Vrijwilligerswerk: Beleidsplan Pro Deo van september 2012.
 - Financiën: Gelet op de beleidsmatige keuzes met betrekking tot ouderenpastoraat en diaconie zal het aantal collectes voor kerkrentmeesterlijke doeleinden en diaconie, gedurende de looptijd van het beleidsplan gelijk blijven.

3. Aandachtsgebieden beheerzaken

Financiën

Als leidraad voor het financieel beheer, hanteert het college van kerkrentmeesters het standpunt, dat baten en lasten structureel in evenwicht dienen te zijn. Nieuw beleid kan alleen worden gehonoreerd, wanneer aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gelet op de gemaakte beleidsmatige keuzes met betrekking tot het ouderenpastoraat en diaconie is het van belang dat het aantal collectes voor kerkrentmeesterlijke doeleinden en de diaconie, gedurende de looptijd van het beleidsplan, gelijk blijven.

Bij de samenstelling van de begroting, de jaarrekening, de geldwerving, het collectebeleid en fiscale aangelegenheden wordt het college ondersteund door de Financiële Commissie.

Gebouwen

Op basis van de huidige bezetting van de erediensten is de capaciteit van de kerkzalen in alle gebouwen voldoende. Ook is nieuwbouw in Opbroek, op basis van de planologie plannen van de burgerlijke gemeente de eerste twaalf jaar, niet aan de orde.

Na renovatie van het kerkelijk centrum Sion, de kerk Elsen, de Learkamer en de Schildkerk zijn de gebouwen voor de komende jaren op orde.

De Learkamer zal nog worden verbouwd, zodat hier ook voor de komende jaren voldoende zaalruimte is voor de wijken 1 en 5.

Voor de wijkpredikanten is een pastorie beschikbaar die zo mogelijk in de betreffende wijk ligt.

Uitgangspunt voor het onderhoud van de gebouwen is de meerjaren-onderhoudsbegroting, die jaarlijks wordt geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld.

Met betrekking tot het gebouwenbeheer wordt het college ondersteund door de Technische Commissie.

Orgels

Het beheer van de orgels, de zorg voor het orgelspel in de eredienst en de werving en bijscholing van de organisten is door het college van kerkrentmeesters ondergebracht bij de Orgelcommissie.

Uitgangspunt voor het onderhoud is ook hier een meerjaren-onderhoudsbegroting, die jaarlijks wordt geëvalueerd en, zo nodig, bijgesteld.

Voorts onderhoudt de Orgelcommissie contact met de koor- en concertcommissie, een orgaan van bijstand van de algemene kerkenraad.

Personele zaken en vrijwilligers

De gemeente is opgedeeld in zes wijken, met elk een wijkpredikant. De wijkkerkenraden zijn primair verantwoordelijk voor het functioneren van de wijkpredikanten.

Om de wijkpredikanten te ontlasten, is door de algemene kerkenraad, op voorstel van de commissie Hoofdlijnen Toekomstig Beleid (CHTB), in 2013 besloten om voor maximaal 4 jaar (van 2013 tot 2016) pastorale ondersteuning voor bijstand in het ouderenpastoraat beschikbaar te stellen van 0,55 FTE, welke als volgt is verdeeld:

- 0,25 FTE voor wijk 1, met dien verstande dat de periode voor aanstelling is gebaseerd op de taakverdeling, zoals deze nu wordt gewenst binnen de samenwerking met ds. J. van der Meijden, maar dient, indien sprake is van een nieuwe predikant, te kunnen worden herzien.
- 0,3 FTE bovenwijks voor de wijken 2, 3, 4, 5, en 6.

In 2016 heeft een evaluatie plaats gevonden en is besloten tot continuering voor een nieuwe periode van 4 jaar. Na verloop van 4 jaar vindt opnieuw een evaluatie plaats of de financiële kaders aanwezig zijn om door te gaan met de ondersteuning in met name het ouderenpastoraat. Bij continuering dient de dekking primair plaats te vinden in de lopende begroting. Wanneer dit niet haalbaar is, is het mogelijk om jaarlijks een vooraf gemaximaliseerd tekort te begroten.

Het personeelsbestand van de gemeente bestaat uit hoofdorganisten, hulporganisten en invalorganisten, schoonmaaksters, kosteressen/schoonmaaksters, zondagskosteren, kosterbeheerders, administratieve krachten en parttime jeugdwerkleid(st)ers.

Voor salarissen, vergoedingen en overige arbeidsvoorwaarden vormen de landelijke kerkelijke regelingen het uitgangspunt.

Met het personeel worden jaarlijks functioneringsgesprekken gehouden.

Hoofdorganisten, hulporganisten en invalorganisten verrichten hun werkzaamheden, als zijnde, vrijwilligers. De inzet van vrijwilligers neemt een steeds belangrijker rol in binnen het geheel van de gemeente. De inzet van vrijwilligers draagt bij aan de realisering van structurele financiële ruimte en de versterking van de band met de gemeente. Voor de langere termijn is het streven de inzet van vrijwilligers verder uit te breiden. De coördinatie van het vrijwilligerswerk heeft het college bij de Technische Commissie neergelegd, waarbij de ouderling-kerkrentmeester van het desbetreffende gebouw, zowel voor het beheer, als voor de aan het gebouw verbonden vrijwilligers aanspreekpunt is.

Administratie en kerkelijke registers

Het college van kerkrentmeesters wordt bij het voeren van de administratie en het bijhouden van de kerkelijke registers ondersteund door een kerkelijk bureau met 2 parttime medewerkers (1,22 FTE). Voor de ledenregistratie wordt gebruik gemaakt van het programma Scipio met een koppeling naar het landelijke ledenregistratie systeem LRP. Scribae van de wijken en de wijkpredikanten hebben toegang tot het deel van de ledenregistratie van hun eigen wijk, voor zover het pastorale zaken aangaat. Gegevens uit Registers worden slechts verstrekt met inachtneming van kerkelijke en burgerlijke richtlijnen. Het bijhouden van de boekhouding geschiedt in eigen beheer met ondersteuning van het Kantoor der Kerkelijke Administraties dat ook de salarisadministratie en de tractementsberekeningen verzorgt.

Archieven

Het centrale archief van de gemeente wordt beheerd door het college van kerkrentmeesters. De wijkarchieven worden beheerd door de scriba van de desbetreffende wijk. Notulen en de ingekomen- en uitgaande stukken, die ouder zijn dan drie jaar, worden jaarlijks overgedragen aan het centrale archief. De coördinatie van het archiefbeheer is opgedragen aan één of meer archiefbeheerder(s), die op voorstel van het college van kerkrentmeesters, worden benoemd door de algemene kerkenraad.

Communicatie

Ter ondersteuning van de communicatie binnen- en buiten de gemeente draagt het college van kerkrentmeesters zorg voor de website van de Hervormde Gemeente Rijssen (incl. Intranet) en voor de uitgave van Ons Kerkblad.

4. Beleidsvoornemens

Voor de beleidsplanperiode heeft het college van kerkrentmeesters de volgende beleidsvoornemens:

- Periodieke evaluatie of herschikking van de wijkgrenzen nodig is om eventuele onevenwichtige wijkverdeling te corrigeren, waarbij o.a. rekening zal worden gehouden met de verdeling van ouderen over de wijken.
- Verlenging van het ouderenpastoraat.
Na afloop van de beleidsplanperiode en uiterlijk in 2021 vindt een evaluatie plaats.
- Het beheer van het archief verder te herstructureren, waarbij de nadruk komt te liggen op digitalisering.
- Bij natuurlijk verloop onder personeel wordt bekeken of de taken structureel door vrijwilligers kunnen worden uitgevoerd. Het doel op de langere termijn is het totaal aantal FTE's terug te brengen.
- Actualisering van de risico-inventarisatie en –beheersing.

17. Onderwijscommissie

1. Visie

De onderwijscommissie (OC) beoogt namens - en met de AK van Hervormd Rijssen - positieve ondersteuning te geven, een open communicatie te onderhouden en, waar nodig, bijsturing van de christelijke identiteit te bewerkstelligen. Waarbij de basishouding is dat we blij zijn met het Protestants Christelijk Primair en Voortgezet Onderwijs in Rijssen en daar zuinig op willen zijn.

2. Beleidskader

- Namens elke wijk van de Hervormde Gemeente zit er een vertegenwoordiger in de onderwijscommissie. Deze leden zijn rechtstreeks benoemd door de wijkkerkenraden. Een van de predikanten is agenda lid en bezoekt, zo mogelijk, een aantal vergaderingen.
- Vanuit de Onderwijscommissie zijn twee leden afgevaardigd naar de Commissie Scholen en Kerken (CSK).
- CSK is een commissie die is opgericht met vertegenwoordigers van de verschillende kerken en scholen te Rijssen: Twee vertegenwoordigers van Reggesteyn, twee van het PCPO, één van de Passie Wierden, twee van de protestantse gemeente Open Hof, twee van de Gereformeerde kerk en twee van de Hervormde Gemeente. De Onderwijscommissie bereidt de vergaderingen van de CSK voor.

3. Aandachtspunten

- Signaleren van identiteitsgevoelige onderwerpen in kerk en samenleving die raakvlakken hebben met scholen en kerken en deze, zo nodig, in te brengen in de CSK.
- Het blijven ondersteunen van leerkrachten ten aanzien van christelijke identiteit.
- Raakvlakken met Commissie Evangelisatie en Gemeenteopbouw (CEG) (contacten met PCPO-scholen).
- De beperkte rol van de OC, op dit moment, leidt tot de vraag of de OC niet geïntegreerd kan worden in de CEG.

4. Beleidsvoornemens

- Taken onderwijscommissie integreren in Commissie Evangelisatie en Gemeenteopbouw.
- Taken Commissie School en Kerk (CSK) integreren in Commissie Evangelisatie en Gemeenteopbouw.

BIJLAGEN

Bijlage 1 Kerkdiensten en liturgie

Kerkdiensten, preekbeurten en roulatiesysteem

- Kerkdiensten vinden plaats op zon- en feestdagen, op bid- en dankdagen, bij de jaarwisseling, tijdens de winterperiode op een aantal woensdagavonden en in huwelijksdiensten.
- De predikanten gaan in alle kerken en in het verpleeghuis 'Eltheto' voor in Woord- en sacramentsdiensten.
- De predikanten rouleren over de kerkgebouwen met accent op de gebouwen waar de wijkkerkenraad van de predikant dienst doet; bij de sacramentsdiensten wordt rekening gehouden met de binding van de wijken aan de kerkgebouwen.
- Ambtsdragers doen dienst in de kerkgebouwen, gekoppeld aan hun wijk.
- Bij het rouleren wordt verwacht dat elke predikant op jaarbasis minimaal 8 tot 10 keer (dubbele ochtenddienst geldt hierbij als één keer) voorgaat in elk kerkgebouw (Elsen 5 keer).
- Gastpredikanten worden centraal gevraagd.
- De prediking wordt, van tijd tot tijd, in de kerkenraden besproken.

Ochtenddiensten

- In de ochtenddiensten wordt 'vrije stof' gepreekt.
- Rond de feestdagen is afstemming van tekstkeuze met andere predikanten verstandig.
- Soms wordt er door de predikanten hetzelfde Bijbelgedeelte bepreekt.

Avonddiensten

- Avonddiensten zijn vaak leerdiensten (niet in zomervakantie, 3^e en 4^e adventszondag, 4^e t/m 7^e lijdenszondag en de feestdagen).
- In de regel is de Heidelbergse Catechismus leidraad. Soms geldt dat voor de Nederlandse Geloofsbelijdenis of de Dordtse Leerregels. Ook kan een serie leerdiensten rond een bepaald thema afgesproken worden (bijv. over het huwelijk).

Zaken rond liturgie

- We maken in diensten met klassieke liturgie gebruik van de Herziene Statenvertaling en de psalmberijming van 1773 en in diensten met Weerklank liturgie van de Herziene Statenvertaling, de psalmberijming van 1773 en de bundel Weerklank.
- Introïtus psalm wordt centraal gekozen.
- Laatste psalm, lied of gezang wordt in alle diensten staande gezongen.
- Klassieke liturgie: psalmen worden alleen gezongen uit de psalmberijming van 1773.
- Weerklank liturgie:
 - Psalmen worden zoveel mogelijk gezongen uit de psalmberijming van 1773 inclusief de voorzang met de mogelijkheid voor predikanten om beperkt psalmen (inclusief de voorzang) in een nieuwe berijming te laten zingen uit Weerklank.
 - Maximaal twee liederen of gezangen uit Weerklank.
- Dienstenverdeling op de zondag:
 - Klassieke liturgie: 1^e ochtenddienst Schildkerk, ochtenddienst Sion, avonddienst Schildkerk en avonddienst Hoeksteen.
 - Weerklank liturgie: alle overige diensten.
- In beide ochtenddiensten van De Ark en in de 2^e ochtenddienst van de Schildkerk is er voor de 4-6 jarigen gelegenheid in de tijd van Woordverkondiging in de luisterdienst te zijn. In deze diensten is er ruimte voor een extra zangmoment, bij vertrek of terugkomst van de kinderen, van een (kinder)lied uit Weerklank.
- Bij de christelijke feestdagen worden in de introïtus daarbij passende gezangen gezongen uit de bundel Weerklank.

- Het Lutherlied zingen we op de zondag van of na 31 oktober als slotlied voor de zegen, evenals we op 1^e Kerstdag het Ere zij God zingen; het volkslied zingen we op de zondag van of na Koningsdag na de zegen.
- Op bid- en dankdagen en christelijke feestdagen die niet op een zondag vallen geldt de dienstenverdeling van de zondag zoals hierboven omschreven, met dien verstande dat in de ochtenddiensten van de Schildkerk de klassieke liturgie van toepassing is m.u.v. nieuwsjaardag.

Ambtelijke diensten

- De meeste kerkdiensten zijn ambtelijke diensten: de kerkenraad is met een aantal ambtsdragers aanwezig en verantwoordelijk voor de eredienst/prediking. De ouderling van dienst draagt voor de dienst met een handdruk de verantwoordelijkheid van de dienst over aan de predikant. Na de dienst geeft deze de predikant onder de preekstoel weer een hand als teken van instemming met de prediking en dat de verantwoordelijkheid weer bij de kerkenraad berust.
- Naast deze erediensten is er een aantal andere diensten te noemen (zie hieronder); ze hebben allen een Weerklank liturgie.
- Een ochtenddienst in januari of februari (keus is aan PCPO scholen in overleg met de kerken) is een themadienst van de scholen in alle kerkgebouwen (PKN breed). Een commissie bestaande uit leden van de scholen en kerken levert daarvoor de gegevens aan: keuze van het te bepreken thema en de te zingen liederen. Er wordt rekening gehouden met de gebruikelijke liturgie van elk van de deelnemende kerken.
- Op de zondag na de zomervakantie wordt in de ochtenddienst in alle kerkgebouwen een afsluitingsdienst gehouden van de Vakantie Bijbel Week. Voor de liturgie vindt afstemming plaats met de predikanten. Begeleiding van andere instrumenten dan het orgel, is dan toegestaan. Voor de dienst worden enkele liederen gezongen en na de preek een lied passend bij het thema.
- Aan het eind van het kerkelijk jaar is er in alle ochtenddiensten voorafgaand aan de dienst een herdenkingsmoment voor de overledenen.
- Verspreid over het jaar kunnen 4 themadiensten/jeugd- en gezinsdiensten worden gehouden. Twee ervan worden gehouden in de Schildkerk bij de opening en sluiting van het winterwerk.
- De 2 andere themadiensten/jeugd- en gezinsdiensten kunnen worden gehouden in de combinaties Ark/Hoeksteen of Ark/Sion.
- Daarnaast kan elke wijkkerkenraad jaarlijks 1 of 2 evangelisatiediensten beleggen. Voor deze diensten gelden dezelfde criteria als voor de themadiensten.

Sacramentsdiensten: Bediening van de Heilige Doop

- De Heilige Doop wordt in de regel op acht zondagen per jaar bediend, zo mogelijk in alle kerken, door alle predikanten, bij voorkeur in de eigen wijk.
- De doopdiensten worden jaarlijks vastgesteld in het ministerie van predikanten.
- De ouders kunnen kiezen in welke kerk zij hun kind laten dopen.
- De doopzitting c.q. het dooponderricht (doopcatechese) is een verantwoordelijkheid van elke wijkkerkenraad.
- De doopouders worden rondom de doopbediening bezocht door de sectie-ouderling en/of de predikant.
- De doopouders komen in de consistorie voor- en na de doopdienst. Zij maken de consistorie-gebeden mee. De predikant brengt ze naar hun plaats.
- De dopelingen verlaten de kerk na de doopbediening.

Sacramentsdiensten: Bediening van het Heilig Avondmaal

- Het Heilig Avondmaal (HA) wordt vier keer per jaar 's morgens op dezelfde zondag in alle kerken bediend; op de zaterdag voorafgaand aan de viering vindt de bediening plaats in Eltheto.

- Indien mogelijk worden de diensten gehouden op:
 - de derde lijdenszondag;
 - de zondag voor Hemelvaartsdag;
 - de derde zondag na het einde van de vakantie van de basisscholen;
 - de laatste zondag van het kerkelijk jaar.
- Het verdient voorkeur dat de predikant minstens twee keer per jaar in zijn ‘wijkkerk’ het HA bedient.
- Stil gebed als persoonlijke voorbereiding op het HA vindt plaats na de voorbereiding van de eerste tafel en de afsluiting met persoonlijk gebed na de afsluiting van de laatste tafel; de predikant geeft dit aan.
- De tafelvachten en de dienstdoende diakenen komen tegelijk aan tafel met de predikant. Zij nemen deel aan de laatste tafel. De andere kerkenraadsleden nemen deel aan de eerste tafel. De dienstdoende ouderlingen staan bij de nodiging en zitten bij de bediening. Om verwarring te voorkomen staat hun stoel duidelijk buiten de kring.
- De predikant maakt de tafel in gereedheid en schenkt de eerste keer de wijn in. Twee diakenen assisteren de predikant bij het vullen van de bekers voor de tweede en volgende tafels. Na de viering dekken zij samen met hem de tafel af.
- Na elke tafel zendt de predikant de avondmaalsgangers heen met “Ga heen in vrede” of woorden van gelijke strekking.
- Tijdens het voorbereiden van de tafel, bij het toetreden tot- en bij het verlaten van de tafel speelt de organist passende muziek.
- De collectebekers worden geleegd na het dankgebed in de consistorie.
- In de morgendienst van de zondag, voorafgaand aan de avondmaalszondag, wordt er voorbereiding gehouden. In de voorbereidingsweek is er een samenkomst o.l.v. een predikant, met als doel bezinning op het Heilig Avondmaal. Deze samenkomst heeft een pastoraal karakter.
- Voortzetting van het HA vindt in een middag- of avonddienst plaats voor hen die tijdens de morgendienst verhinderd waren. Hierbij worden de instellingswoorden gelezen. Na de viering is er dan nabetrachting, zoals die er ook is in de andere kerkgebouwen.

Themadiensten en evangelisatiediensten

- Bij elke themadienst is de eigen wijkkerkenraad van de voorgaande wijkpredikant ambtelijk verantwoordelijk en de predikant neemt zijn eigen kerkenraad mee.
- In het ministerie van predikanten wordt de themakeuze afgestemd, evenals de verdeling over de kerkgebouwen. Het roulatiesysteem blijft gehandhaafd.
- De diensten worden gehouden op de gebruikelijke tijdstippen en er worden geen extra diensten gehouden ter compensatie voor de themadiensten.
- Betreffende wijkkerkenraden verzorgen onderlinge afstemming.
- Jongeren, jeugd- en evangelisatieouderlingen kunnen betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de thema- en evangelisatiediensten.
- Er wordt gekozen voor aansprekende en concrete thema’s bij de themadiensten en de dienst moet vanuit de Woordverkondiging een appellerend karakter hebben.
- De Schriftlezing kan worden verzorgd door een jongere uit de gemeente; er is de mogelijkheid om een gedicht voor te dragen.
- Voor de dienst t.g.v. de opening en afsluiting van het winterwerk geldt dat er na afloop gelegenheid geboden wordt tot onderlinge ontmoeting en tot napraten over de dienst. In deze dienst zijn naast de dienstdoende kerkenraad alle jeugdouders aanwezig.

Aangepaste diensten

- In de gemeente worden jaarlijks 4 aangepaste diensten t.b.v. de anders begaafden gehouden in een middagdienst in de Schildkerk: eens per jaar een dienst in regionaal verband en de overige drie in gemeenteverband.

- De diensten gaan uit van de algemene kerkenraad en ouderlingen uit de AK zijn, bij toerbeurt, ambtelijk aanwezig.
- De dienst wordt vanuit de “Commissie Aangepaste Diensten” voorbereid met de predikant; de commissie zorgt voor een goed verloop en maakt gebruik van een draaiboek.
- In de dienst kan gebruik gemaakt worden van hulpmiddelen om de boodschap te verhelderen; wat de gemeentezang betreft, wordt gebruik gemaakt van bekende psalmen en vrije liederen passend bij deze doelgroep.
- Er zijn 2 collecten in deze diensten: de eerste heeft een speciaal doel (gerelateerd aan het werk van/voor de anders begaafden) en wordt vastgesteld in overleg met de diakenen en de tweede is voor het algemene kerkenwerk.
- Na de dienst is er gelegenheid tot ontmoeting onder het genot van koffie/thee of frisdrank.

Diensten ter bevestiging van een huwelijk

- Een huwelijksbevestigingsdienst wordt gezien als een gewone kerkdienst met de mogelijkheid van een Weerklank liturgie. In de dienst is er plaats voor een gedicht, het wisselen van de ringen, het laten zingen van een schoolklas e.d.
- Het verzoek om bevestiging van een huwelijk wordt gedaan aan de kerkenraad van de wijkgemeente van de bruid.
- Het verzoek wordt gedaan aan de kerkenraad van de wijkgemeente van de bruidegom, voor het geval alleen de bruidegom woont in onze gemeente, of wanneer de bruid tot een ander kerkgenootschap behoort.
- Wanneer, zowel bruid, als bruidegom van buiten onze gemeente komen, dan gaat de predikant van de wijkgemeente voor waarin ze zich vestigen.
- Wanneer, zowel bruid, als bruidegom van buiten onze gemeente komen, maar hebben ze via hun ouders wel een band met onze gemeente, dan wordt de dienst geleid door de predikant van de ouders van de bruid c.q. bruidegom.
- In de dienst gaat de predikant voor van de wijkgemeente waaraan het verzoek is gericht. De predikant kan zich laten vervangen door één van de andere plaatselijke predikanten.
- Predikanten van elders, die ook voor een zondagse eredienst uitgenodigd zouden worden, kunnen voorgaan in een huwelijksdienst, wanneer ze bijv. familie zijn van bruid of bruidegom, wanneer er sprake is van een toekomstige predikant van het bruidspaar.
- Voor het bovenstaande geldt dat het moderamen van de wijkkerkenraad of de AK toestemming dient te geven.
- Wanneer bruid en/of bruidegom van huis uit niet tot onze gemeente behoren, dienen ze minstens een half jaar meegeleefd te hebben met onze gemeente.
- De dienstdoende predikant kan kiezen tussen het hertaalde huwelijksformulier of het huwelijksformulier van ds L.M. Vreugdenhil.
- Voor het maken van fotoreportages en/of video-opnames is een draaiboek voorhanden.
- Het bruidspaar heeft de vrijheid als collectebestemming te kiezen uit een aantal door de diaconie bepaalde doelen.
- De ouderling van dienst overhandigt de huwelijksbijbel.

Niet ambtelijke diensten

- In een niet ambtelijke dienst blijft de kerkenraad verantwoordelijk voor de dienst; tijdens de dienst kunnen ambtsdragers aanwezig zijn, er is geen handdruk van een ambtsdager onder de preekstoel. Voor een beschrijving (zie hieronder).
- Uit het eerder genoemde overleg van de scholen komt ook voor de biddag en de dankdag de opzet voor een dienst t.b.v. de bovenbouw van de basisscholen, waarbij o.a. 3 van onze predikanten zijn ingeschakeld om de bijbelvertelling te verzorgen.
- Roulerend over de kerkgebouwen zijn er op 2^e feestdagen (behalve wanneer ze op zondag vallen) en op Hemelvaartsdag zangdiensten in de Schildkerk en, om en om, in De Ark, Sion en De Hoeksteen.

- Er is een korte meditatie en er wordt vooral veel gezongen door de gemeente: psalmen en gezangen. De organist begeleidt de gemeentezang. Vaak worden enkele instrumentalisten ingeschakeld. De verdere afspraak is: akoestische instrumenten mogen wel gebruikt worden, maar we maken geen gebruik van slaginstrumenten en geluidsversterking. Koorzang/cantorij is toegestaan, voor zover het beperkt is, en dienend aan het hiervoor genoemde. Een begeleidingscommissie coördineert het e.e.a.
- In de zgn. stille week voor Pasen worden op de weekdays vóór Goede Vrijdag korte bijeenkomsten gehouden, waarin plaats is voor zang en overdenking.

Overige

Daarnaast zijn er afspraken m.b.t. intrede- en afscheidsdiensten van predikanten.

Bijlage 2 Commissies van bijstand

Waarvoor zijn ze ingesteld?

Er is in een gemeente veel werk te doen. Voor dat werk zijn er predikanten, kerkelijk werkers, ouderlingen en diakenen. En buiten de ambtelijke bediening zijn er kosters, collectanten, organisten, catecheten, clubleiders, schoonmaaksters en vrijwilligers voor de klussendienst.

Om alles goed te beheren, is er het Kerkelijk Bureau waar de administratie en andere zaken worden geregeld.

Ook binnen de ambtelijke verantwoording worden veel handen gevraagd. Een kerkenraad heeft een scala aan zaken die men beheert en waarop men toeziet. In onze gemeente hebben wij één Algemene Kerkenraad, zes wijkkerkenraden en twee colleges. De Algemene Kerkenraad behartigt de bovenwijkse taken en laat zich bijstaan door commissies van bijstand. In deze commissies zitten mensen die competent zijn voor de taakuitoefening op een specifiek terrein.

De AK kan onmogelijk alle terreinen zelf beheersen. Daarom is een commissie van bijstand ingeroepen om de AK terzijde te staan. De commissie heeft een afgeleide taak van het ambt om op een speciaal terrein bezig te zijn in het werk van de gemeente en dus in het werk van Gods Koninkrijk.

Zo is het in de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland opgenomen en zo functioneert het ook in onze gemeente. Voor een uitgebreide behandeling hiervan wordt gesproken in de Kerkorde artikelen VI handelend over: “het ambt en de ambtelijke vergaderingen” (artikel: VI lid 6) en ordinantie 4: “de ambtelijke vergaderingen” (ordinantie 4-8-4). Zie eventueel www.pkn.nl.

Wat de commissies van bijstand betreft zijn er de volgende opmerkingen:

- 1) —> Een commissie is een orgaan van bijstand van de Algemene Kerkenraad.
- 2) —> De leden worden benoemd door de AK en iedere mutatie dient te worden voorgelegd aan de AK. Men mag geen personen op eigen merites benoemen.
- 3) —> Vanuit de AK krijgt men een taakomschrijving opgelegd. Binnen de commissie kunnen de leden zelf een taakverdeling afspreken.
- 4) —> Men is verantwoording verschuldigd aan de AK door:
 - 1) de AK op de hoogte te houden van de vergaderdata via de scriba AK;
 - 2) notulen van iedere vergadering te sturen naar de scriba van de AK t.b.v. het moderamen;
 - 3) jaarlijks een jaarverslag te maken voor de plenaire vergadering van de AK waarin de ondernomen activiteiten zijn vastgelegd en waarmee verantwoording wordt afgelegd;
 - 4) minimaal 1 keer per jaar, maar zoveel keer extra als één van de partijen het nodig acht samen te vergaderen onder voorzitterschap van het moderamen AK.

In onze gemeente hebben we de volgende commissies van bijstand:

1. Centrale Catechese Commissie
2. Commissie Aangepaste diensten / catechese en pastoraat anders begaafden
3. Commissie Communicatie
4. Commissie Gezangenbundel
5. Commissie Herziening Beleidsplan
6. Commissie Ouderen Pastoraat
7. Commissie voor Evangelisatie en Gemeenteopbouw
8. Jeugdraad / Prot. Stichting Jeugdwerk Hervormde Gemeente Rijssen
9. Kerkbladredactie
10. Koor- en Concertcommissie

11. Onderwijscommissie
12. Preekbeurtenregelaar
13. Vertrouwenspersonen
14. Zendingscommissie
15. Zondagsschool

Taakomschrijving van de commissies:

1. Centrale Catechese Commissie

- Aansturen en beheren van het totale proces van de catechese i.o.m. de wijkteams voor de catechese.
- Aantrekken van de catecheten eveneens i.o.m. de wijkteams.
- Bevorderen van kennis en vaardigheden van de catecheten.

Leden: Naast de voorzitter en secretaris, is elk wijkteam met één lid vertegenwoordigd.

2. Commissie Aangepaste diensten / catechese en pastoraat anders begaafden

- I.s.m. de predikant de dienst – met alles wat daarbij hoort – voorbereiden aan de hand van een daarvoor ontwikkeld draaiboek.
- De anders begaafden zoveel mogelijk betrekken bij de diensten.
- Aansturen catecheten van de aangepaste catechese en pastoraal team voor aangepast pastoraat.

Leden: Een ouderling is voorzitter en de coördinator aangepaste catechese is secretaris en verder zijn de catecheten en leden van het pastoraal team vertegenwoordigd.

3. Commissie Communicatie

- Beheren en aansturen van processen rond website en andere vormen van communicatie, zoals via de moderne media mogelijk is.
- Treden in overleg met kerkbladredactie waar het gaat om gezamenlijke doelen.

Leden: Naast de voorzitter en secretaris, enkele leden met specifieke kennis en kunde.

4. Commissie Gezangenbundel

- De AK adviseren op die momenten dat er over de keuze van een gezangenbundel gesproken dient te worden.

Leden: Een predikant is voorzitter en organist is secretaris; overige leden met specifieke kennis en kunde.

5. Commissie Herziening Beleidsplan

- Activiteiten ontwikkelen tot herziening en actualisering van het beleidsplan voor een vastgestelde periode.
- Optreden als procesbewaker gedurende een beleidsplanperiode.

Leden: Ambtelijke vertegenwoordigers vanuit en buiten de AK.

6. Commissie Ouderen Pastoraat

- Toezicht houden op het ouderenpastoraat in de tehuizen en woonvorm- agglomeraties.
- Contact houden met de predikanten van het ouderenpastoraat.

Leden: Uit elke wijk een ouderling voor het ouderenpastoraat en de predikanten van het ouderenpastoraat.

7. Commissie voor Evangelisatie en Gemeenteopbouw

- Ondernemen van activiteiten om gemeenteleden meer bij de kerk en de zaken van het geloof te betrekken.
- Wijkkerkenraden enthousiasmeren om deze activiteiten te ondernemen.

- Oog hebben voor personen en processen die verwijdering van de gemeente in zich hebben.
- Leden: de gezamenlijke wijkouderlingen die hiervoor zijn benoemd.

8. Jeugdraad / Prot. Stichting Jeugdwerk Hervormde Gemeente Rijssen

- (Financieel) beleid ontwikkelen i.s.m. de jeugdwerkleiders.
- Aantrekken van goede clubleiders.
- Oog hebben voor de leefwereld van de jeugd.

Leden: Jeugdouderlingen en andere vertegenwoordigers uit de gemeente met specifieke vaardigheden.

9. Kerkbladredactie

- Verwerken en beoordelen aangeleverde kopij.
- Vormgeving van het kerkblad i.s.m. het kerkelijk bureau en de drukker.
- Contacten met Commissie Communicatie.

Leden zijn: De kerkbladredacteuren, een predikant en een vertegenwoordiger uit de AK.

10. Koor- en Concertcommissie

- Regelen van zaken rond optreden koren en orgelconcerten.
- Beheer over de kerkzalen voor genoemde doelen i.o.m. kerkrentmeesters.

Leden: Vertegenwoordigers uit kerkrentmeesters, besturen van koren en organisten.

11. Onderwijscommissie

Zie hoofdstuk 17.

12. Preekbeurtenregelaar

- Maken van preekrooster i.o.m. predikanten.
- Uitnodigen van gastpredikanten.
- Correspondentie hierover naar kerkenraden, predikanten en regionale bladen.

Leden: Hierin is één persoon actief op verzoek van de AK.

13. Vertrouwenspersonen

- Luisterend oor zijn voor gemeenteleden met pastorale noden.
- Contacten onderhouden met kerkenraden via wijkouderling en predikant.

Leden: Een coördinatoren daarvoor opgeleide gemeenteleden.

14. Zendingscommissie

- Gemeente bewust maken van de roeping tot zending.
- Beleid maken voor ondersteuning van bepaalde zendingsdoelen.
- Verkoop van GZB boekjes.

Leden: Naast een voorzitter en een secretaris, enkele gemeenteleden die affiniteit hebben met het zendingswerk.

15. Zondagsschool

- Overdracht Bijbels onderwijs en geloofsleer op zondag voor basisschoolleerlingen.
- Organiseren van vieringen (bijv. met Kerst of Pasen) voor kinderen.
- Stukje voorbereiding voor de catechese.

Leden: Naast een voorzitter en een secretaris, de lesgevendenden van de verschillende afdelingen.